

PROGRAM PRIORITAS

| No | Program | Tujuan | Kegiatan | Hasil |
|----|---|--|--|---|
| 1. | Pengelolaan Administrasi Pemerintahan, tata laksana perkantoran, kearsipan, keuangan dan kepegawaian. | <ul style="list-style-type: none"> - Tertatanya arsip dan dokumen negara - Perencanaan akurat dan terfokus | <ul style="list-style-type: none"> - Penataan arsip di Kelurahan – kelurahan - Monitoring, evaluasi dan pelaporan | <ul style="list-style-type: none"> - Tertatanya arsip dan dokumen negara - Terselenggaranya tata laksana kantor, administrasi pelayanan dan kearsipan dengan baik |
| 2. | Peningkatan mutu SDM Aparat dalam mendukung pelayanan prima | <ul style="list-style-type: none"> - Berkurangnya faktor penghambat kinerja antara lain keterlambatan jam kerja, pelaporan, penyelesaian tugas dan pelanggaran disiplin pegawai | <ul style="list-style-type: none"> - Penilaian kinerja Kelurahan - Pembinaan intensif aparatur (3 kali) - Pembinaan Administrasi Kependudukan, dan Operasi sisir Kependudukan/KTP | <ul style="list-style-type: none"> - Kepuasan konsumen - Cepatnya layanan aparatur - Baiknya kualitas pekerjaan - Tertib administrasi kependudukan meliputi KK,KTP, dll - Tingkat pelayanan tepat waktu, biaya terjangkau dan prosedural. |
| 3. | Kebersihan dan Penataan PKL | <ul style="list-style-type: none"> - Tegaknya Perda No.1 Tahun 1990 tentang K3 - Terkendalinya kegiatan pembangunan dan usaha dengan naiknya capaian IMB dan HO | <ul style="list-style-type: none"> - Penertiban PKL Jl.Bangbarung, Jl.K.S. Tubun, Jl.Pandu Raya - Pengawasan dan Pengendalian Bangunan | <ul style="list-style-type: none"> - Sanitasi lingkungan dan keluarga - Rendahnya tingkat DBD - Bersihnya PKL - Tegaknya aturan berdasarkan Perda No.1 Tahun 1990 - Bangunan memiliki IMB - Kegiatan usaha memiliki HO - Terdatanya bangunan yang melanggar aturan - Terciptanya kondisi dasar untuk pencapaian |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| 4. | Pemberian stimulan upaya pemberdayaan masyarakat | <ul style="list-style-type: none"> - Tersalurnya dana bantuan stimulan operasional organisasi berbasis masyarakat dan bantuan pengendalian wilayah. | <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan Sarembang tingkat Kecamatan dan Kelurahan | <p>visi Kecamatan antara lain kebersihan dan sanitasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tersusunnya skala prioritas usulan pembangunan Tahun 2012 - Terbantunya kebutuhan operasional organisasi masyarakat - Terbantunya Keg.Pengendalian wilayah - Meningkatkan partisipasi dan keberdayaan masyarakat |
| 5. | Pengentasan Kemiskinan | <ul style="list-style-type: none"> - Meminimalisir jumlah Keluarga Miskin | <ul style="list-style-type: none"> - Pembinaan UKM dan Koperasi - Pembinaan Kube Gakin - Pendataan Keluarga Miskin | <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan performa UKM binaan - Meningkatkan pendapatan keluarga miskin - Keluarga miskin makin berkurang |

RENCANA STRATEGIS

TAHUN 2010- 2014

PENETAPAN KINERJA KECAMATAN BOGOR UTARA TAHUN 2013

- INSTANSI : Kecamatan Bogor Utara
- VISI : Terwujudnya Kecamatan Bogor Utara Sebagai Wilayah Pemukiman dan Jasa Perdagangan Yang Ramah Lingkungan
- MISI : 1. Mewujudkan Masyarakat Yang Gemar Menata Lingkungan
 2. Mewujudkan Investor Bergairah Menanamkan Modalnya
 3. Mewujudkan Pelayanan Profesional
 4. Mewujudkan Kawasan Lingkungan Industri dan Perdagangan Sesuai Ketentuan Yang Berlaku
 5. Mewujudkan Masyarakat Agamis Dengan Kultur Silih Asah, Silih Asih, Silih Asuh
 6. Mewujudkan Pelestarian Seni Budaya Daerah
 7. Mewujudkan Tingkat Kecerdasan Masyarakat Yang Tinggi

| TUJUAN | SASARAN | | CARA MENCAIPI TUJUAN DAN SASARAN | | KET |
|--|---|--|--|--|---|
| | URAIAN | INDIKATOR | KEBIJAKAN | PROGRAM | |
| 1 Menggerakkan Masyarakat mau menata lingkungan agar sehat | 1 Menciptakan budaya lingkungan sehat di masyarakat | 1 Sanitasi lingkungan dan keluarga 2 Rendahnya tingkat DBD | 1 Memanfaatkan SDA dan SDM yang ada sesuai dengan kewenangan yang dilimpahkan dari Pemerintah Kota Bogor kepada Kecamatan | 1 Pengelolaan administrasi pemerintahan, tatalaksana perkantoran, kearsipan, keuangan dan kepegawaian | Peraturan Daerah dan Kebijakan/ Ketentuan akan disesuaikan dg kondisi yang berkembang |
| 2 Menciptakan kondisi agar masyarakat dalam beraktivitas taat kepada aturan yang berlaku | 2 Menciptakan tertib hukum dan kepastian hukum di masyarakat terutama yang menyangkut aturan membangun dan Perda No 1/1990 tentang K3 | 1 Tegaknya Perda No 1/1990 2 Terkendalinya kegiatan pembangunan dan usaha dengan naiknya capaian IMB dan HO 3 Tercapainya target PBB th 2013 4 Dipenuhinya administrasi kependudukan (KTP, KK, dll) | 2 Memanfaatkan organisasi kemasyarakatan yang ada di tingkat kelurahan sebagai bimbingan pemberdayaan serta partisipasi masyarakat | 2 Peningkatan mutu SDM aparat dalam mendukung pelayanan prima 3 Pengendalian pelaksanaan pembangunan yang dilakukan oleh swasta dan masyarakat serta penegakan Perda No 1 | |
| 3 Pulihnya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah sebagai aparat kepada masyarakat | 3 Menjadikan aspek pelayanan | 1 Kepuasan konsumen 2 Cepatnya layanan aparatur | 3 Membangun pola atau model manajemen pembangunan wilayah | Tahun 1990 tentang K3 | |

| TUJUAN | SASARAN | | CARA MENCAPI TUJUAN DAN SASARAN | | KET |
|--------------------|---|--|---|---|-----|
| | URAIAN | INDIKATOR | KEBIJAKAN | PROGRAM | |
| pelayan masyarakat | merupakan bobot paling tinggi dalam pembangunan | 3 Baiknya kualitas pekerjaan 4 Terselenggaranya tata laksana kantor, administrasi pelayanan dan kearsipan dengan baik | kecamatan melalui peningkatan fungsi dan peran LPM dalam meningkatkan partisipasi masyarakat dalam berbagai aspek pembangunan 4 Meningkatkan kualitas dan kuantitas SDM aparatur kecamatan dalam rangka melaksanakan berbagai kewenangan yang diserahkan secara optimal guna menyongong pembangunan di masa datang 5 Menerapkan RTRW Kec. Bogor Utara dan Perda PKL sesuai ketentuan yang berlaku | 4 Pemberian stimulan upaya pemberdayaan masyarakat 5 Peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui pembinaan dan pengawasan UKM | |